Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto Comprensivo di Bagolino
Via A. Lombardi 18 - 25072 Bagolino (BS)
C.M. BSIC806008 - C.F. 87002590179 - Codice univoco UFTKNE
Tel: 0365 99190 - 0365 903868 - Fax: 0365 99121
E-mail Uffici: bsic806008@pec.istruzione.it; bsic806008@istruzione.i
Sito Internet: www.icbagolino.edu.it

Al personale scolastico

All'Albo on line

Al sito web

Oggetto: Procedura Gestione Supplenze per le Graduatorie di Istituto esaurite. INTERPELLI anno scolastico 2024/2025.

VISTO il Decreto Ministeriale n. 131 del 13 giugno 2007, "Regolamento per il Conferimento Delle Supplenze, al Personale Docente ed ATA;

VISTO il DPR n. 275 del 10 agosto 1999, "Regolamento recante Norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche";

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 88 del 16 maggio 2024, "Procedure di Aggiornamento delle Graduatorie provinciali e di istituto";

VISTA la nota Mim n. 115135 del 25/07/2024 "Anno scolastico 2024/25 - Istruzioni e Indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA";

TENUTO CONTO dell'Introduzione, nella, citata, OM. n. 88/2024 della Procedura di "Interpello" (art. 13, comma 23) per cui in caso di esaurimento delle graduatorie di Istituto le scuole pubblicano sul proprio sito istituzionale specifici avvisi finalizzati al reclutamento di docenti forniti dell'abilitazione - per i posti di sostegno, della relativa specializzazione per l'insegnamento agli alunni disabili - o, in subordine, del titolo di studio; copia degli avvisi viene altresì inviata all'Ufficio scolastico territorialmente competente, che provvede alla pubblicazione sul proprio sito in un'apposita sezione;

CONSIDERATA l'eventualità di dover procedere alla Stipula di Contratti a Tempo Determinato per supplenze, in caso di esaurimento delle Graduatorie d'Istituto, per l'anno scolastico 2024/2025, da parte di questa Istituzione scolastica;

Si avvisa pertanto che

1. Per ogni classe di concorso/tipologia di posto, il relativo avviso contiene i seguenti elementi essenziali:

a) indicazione della data di inizio della supplenza, della durata, dell'orario complessivo settimanale e della sede di servizio;

b) indicazione dei titoli di accesso necessari: abilitazione/specializzazione sul sostegno;

c) in subordine, titoli di studio che danno accesso alla seconda fascia delle GPS;

d) modalità e termini di presentazione istanze;

e) presentazione della candidatura tramite il modulo al link predisposto all'interno dello specifico avviso di interpello;

f) modalità e termini di riscontro alla convocazione e della conseguente presa di servizio;

g) richiamo alle sanzioni di cui all'art. 14 dell'Ordinanza ministeriale;

h) informativa sul trattamento dei dati personali;

i) ogni altro ulteriore elemento ritenuto utile dall'Istituzione scolastica.

2. Gli esiti dell'individuazione saranno pubblicati all'albo dell'istituzione scolastica, nel rispetto della disciplina prevista per la protezione dei dati personali

3. Non è consentito partecipare alla procedura a coloro che sono già stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato

4. I contratti a tempo determinato stipulati sono soggetti agli stessi vincoli e criteri previsti dall'O.M. ivi incluse le disposizioni di cui all'articolo 14 dell'Ordinanza medesima (sanzioni)

5. Chi è iscritto anche nelle GPS di un'altra provincia ma non sta lavorando può rispondere all'interpello e può quindi partecipare alla procedura per ottenere l'incarico

6. In caso di mancata individuazione del personale tramite interpello provinciale, si farà ricorso all'interpello nazionale

7. Il Ministero ha comunicato che l'interpello sostituisce le procedure tramite MAD, pertanto, si invitano gli aspiranti a non inviare MAD in autonomia ma solo a seguito di pubblicazione di interpello

8. Per selezionare le proposte di candidatura pervenute, l'Istituto procederà utilizzando i seguenti criteri di individuazione:

1. Possesso del titolo abilitante per la supplenza oggetto di interpello
2. Iscrizione al quinto, quarto, terzo, secondo o primo anno del corso di laurea abilitante (dando priorità all'anno di iscrizione così come elencati)
3. Possesso di laurea magistrale affine
4. Possesso di laurea triennale affine
5. Servizio precedentemente prestato presso l'Istituto (considerando prioritariamente la continuità educativa e in secondo luogo la durata del servizio prestato)
6. Possesso di altri titoli di studio affini
7. Servizio per la stessa tipologia di posto nello stesso ordine scolastico (considerando prioritariamente la durata del servizio prestato)
8. Possesso di ulteriori titoli valutabili ai sensi delle tabelle A/1, A/2, A/3 e A/8 allegate all'O.M. n.88 del 16.05.2024

Ogni candidato potrà far pervenire una sola domanda per ogni interpello, pertanto non verranno considerate seconde candidature pervenute per il medesimo interpello pubblicato.

Gli interpelli potranno essere pubblicati contemporaneamente alla convocazione degli aspiranti dalle graduatorie di Istituto che hanno precedenza nell'assegnazione della supplenza.

Il Dirigente Scolastico reggente
Prof. Paolo Ferretti
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/1993)