

MODELLO PER TRASMISSIONE ATTI PER PUBBLICITA' LEGALE (ALBO ON LINE)

AL SERVIZIO PUBBLICAZIONE SITO WEB USR LOMBARDIA

Indirizzo mail: drlo.sito@istruzione.it

Note a margine

UFFICIO COMPETENTE	<input type="checkbox"/> Ufficio VII		
DIRIGENTE RESPONSABILE PROCEDIMENTO	Adamo Castelnuovo		
OGGETTO DOCUMENTO TRASMESSO	DM 206/2023 CdC AAAA Decreto Sostituzioni Temporanee Commissione		
CATEGORIA	<input type="checkbox"/> Amministrazione <input type="checkbox"/> Determina Dirigenziale <input type="checkbox"/> Bandi di gara <input type="checkbox"/> Concorsi e graduatorie <input type="checkbox"/> Selezioni pubbliche <input type="checkbox"/> Contrattazione decentrata <input type="checkbox"/> Notifiche per pubblici proclami		
CODICE RIFERIMENTO (NUMERO PROTOCOLLO)	Registro Decreti N. 1624 del 20/05/2024		
ALLEGATI	NO		
FORMATO DOCUMENTO/I	X PDF (<i>non immagine</i>)		
PERIODO PUBBLICAZIONE RICHIESTO:	x Standard: 15 gg		

Il sottoscritto, responsabile del procedimento amministrativo dichiara che la pubblicazione degli atti allegati è prevista da normativa di settore o da altri obblighi dell'ordinamento o da provvedimenti dell'autorità giudiziaria o la cui pubblicazione si reputa comunque necessaria perché da essi possono nascere diritti, doveri, aspettative o interessi legittimi di terzi.

Dichiara inoltre che nei documenti da pubblicare non sono presenti o sono stati oscurati dati sensibili relativi allo stato di salute e che, per quanto riguarda i dati personali o dati sensibili di diversa natura, è stata verificata la pertinenza ed indispensabilità e non eccedenza rispetto alle finalità di pubblicazione, secondo le vigenti disposizioni in materia di privacy.

DATA 20/05/2024

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VII
Adamo CASTELNUOVO