



# **Ministero dell'istruzione e del merito**

## **Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo  
Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m\_pi

### **ORGANIGRAMMA DELL'UFFICIO III – AMBITO TERRITORIALE DI BERGAMO**

**Dirigente: Vincenzo Cubelli**

#### **Servizio di Segreteria del Dirigente**

- Gestione agenda di appuntamenti e corrispondenza personale del dirigente (rapporti con gli organi di stampa, con i Dirigenti scolastici, con le Autorità, gli Enti locali e altri Enti esterni)
- Rapporti con gli Enti locali
- Convocazioni OO.SS. Comparto Scuola e Comparto Ministeri
- Archiviazione rassegna stampa
- Esposizione bandiere

#### **Personale assegnato**

Giuseppina Calimera

#### **Sostituzioni per gli adempimenti di segreteria**

Cinzia Antonella D'Egidio / Anna Teresa Foresta

#### **Protocollo in ingresso**

- Protocollazione e smistamento della corrispondenza in ingresso
- Assegnazione alle aree dei documenti protocollati
- Protocollo in uscita
- Supporto e informazioni all'utenza

#### **Personale assegnato**

Claudio Di Furia

Giorgia Vittori (in raccordo con Ufficio Legale)

#### **Comunicazione - Sicurezza nei luoghi di lavoro**

- Uso del Content Management System per la gestione delle pubblicazioni
- Pubblicazione di documenti sul sito web istituzionale
- Assegnazione e manutenzione delle utenze del Sistema (definizione dei profili di accesso SIDI del personale ministeriale e scolastico)
- Gestione delle piattaforme Teams, delle video call e dei form relativi ai monitoraggi svolti dall'ufficio
- Referente per la formazione personale amministrativo
- Anagrafe delle prestazioni
- Adempimenti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro

#### **Personale assegnato**

Vincenzo Luongo (con funzioni di sub consegnatario)

#### **Ufficio Relazioni con il Pubblico**

- Supporto e consulenza telefonica alle scuole per le procedure amministrative di loro competenza
- Supporto e informazioni telefoniche all'utenza

#### **Personale assegnato**

Alfredo Luongo



# **Ministero dell'istruzione e del merito**

## **Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo  
Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m\_pi

### **Area A**

#### **Risorse umane – Personale della scuola**

#### **Personale docente: Organico, Mobilità, Reclutamento e Graduatorie**

Ogni Settore svolge per quanto di competenza:

##### **Reclutamento del personale scolastico**

- Reclutamento del personale a tempo indeterminato e determinato
- Riammissioni in servizio
- Gestione delle graduatorie ad esaurimento del personale docente

##### **Gestione Graduatorie Provinciali Supplenze personale docente**

- Valutazione dei titoli dichiarati per le GPS anche con delega a scuole polo
- Attività di consulenza e supporto alle istituzioni scolastiche in merito ai controlli di veridicità
- Attività connesse alla gestione delle graduatorie (provvedimenti di esclusione, convalida, rettifica, esecuzione di provvedimenti giurisdizionali, accesso agli atti, istanze dei docenti inseriti, varie ed eventuali)

##### **Comunicazione**

- Supporto e consulenza alle scuole per le procedure amministrative di loro competenza
- Supporto e informazioni all'utenza

#### **Settore Scuola dell'Infanzia, Primaria e Convitti di Stato**

Funzionario responsabile: Vincenzo Aguglia

##### **Organici e mobilità del personale docente**

- Dimensionamento delle Istituzioni scolastiche
- Determinazione dell'organico dell'autonomia
- Disponibilità organico di diritto
- Mobilità del personale docente
- Disponibilità organico di fatto
- Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente
- I.R.C. (parte tecnica)
- Gestione dei posti non facenti parte dell'organico dell'autonomia, di cui all'art. 1, c. 69, L. 107/15
- Supporto alle Istituzioni scolastiche per attività amministrative
- Alunni diversamente abili: organico (in collaborazione con area D)
- Rapporti di lavoro part-time
- Utilizzo in altri compiti del personale docente inidoneo

##### **Personale assegnato**

Giustina Di Modugno  
Rossana Gitto



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo  
Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m\_pi

### Settore Scuola secondaria di 1° grado

Funzionario responsabile: Maria Bina Brucchieri

#### Organici e mobilità del personale docente

- Dimensionamento delle Istituzioni scolastiche
- Determinazione dell'organico dell'autonomia
- Disponibilità organico di diritto
- Mobilità del personale docente
- Disponibilità organico di fatto
- Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente
- I.R.C. (parte tecnica)
- Gestione dei posti non facenti parte dell'organico dell'autonomia, di cui all'art. 1, c. 69, L. 107/15
- Supporto alle Istituzioni scolastiche per mobilità, organici, rilevazioni integrative
- Alunni diversamente abili: organico (in collaborazione con area D)
- Rapporti di lavoro part-time
- Utilizzo in altri compiti del personale docente inidoneo

#### Personale assegnato

Maria Felicità Carenini  
Simona Lachello

### Settore Scuola secondaria di 2° grado

Responsabile: Dirigente Vincenzo Cubelli

#### Organici e mobilità del personale docente

- Dimensionamento delle Istituzioni scolastiche
- Determinazione dell'organico dell'autonomia
- Disponibilità organico di diritto
- Mobilità del personale docente
- Disponibilità organico di fatto
- Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente
- I.R.C. (parte tecnica)
- Gestione dei posti non facenti parte dell'organico dell'autonomia, di cui all'art. 1, c. 69, L. 107/15
- Supporto alle Istituzioni scolastiche per mobilità, organici, rilevazioni integrative
- Alunni diversamente abili: organico (in collaborazione con area D)
- Rapporti di lavoro part-time
- Utilizzo in altri compiti del personale docente inidoneo

#### Personale assegnato

Antonella Carrara  
Sonia Valenti

### Risorse umane – Personale della scuola

#### Personale A.T.A.: Organico, Mobilità, Reclutamento e Graduatorie

Funzionario responsabile: Lidia Stucchi

#### Reclutamento del personale A.T.A.



# **Ministero dell'istruzione e del merito**

## **Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo  
Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m\_pi

- Concorsi del personale A.T.A.
- Gestione delle graduatorie provinciali
- Riammissioni in servizio
- Reclutamento a tempo indeterminato e determinato

### **Organico e mobilità del personale A.T.A.**

- Determinazione dell'organico di diritto
- Adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto
- Mobilità in organico di diritto
- Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie
- Procedure per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali al personale A.T.A.
- Part-time del personale A.T.A.

### **Comunicazione**

- Supporto e consulenza alle scuole per le procedure amministrative di loro competenza
- Supporto e informazioni all'utenza

### **Personale assegnato**

Pasquale Miranda

Rosaria Villari

## **Area B**

### **Economato – Ufficio del consegnatario – Servizi informatici**

Funzionario responsabile: Massimo Santoro

#### **Economato – Ufficio del consegnatario**

- Rapporti con l'Amministrazione Provinciale per la manutenzione e l'arredamento d'ufficio
- Manutenzione dei macchinari dell'ufficio
- Rapporti con ditte appaltatrici e/o con fornitori di beni e servizi e verifiche di regolare adempimento delle prestazioni
- Inventario e conservazione dei beni mobili dello Stato e dell'Amministrazione provinciale
- Carico e scarico del materiale di facile consumo e beni inventariali
- Gestione richieste e distribuzione di materiale di facile consumo (oggetti di cancelleria, carta, toner per stampanti, etc.)
- Conservazione e rilascio dei modelli delle tessere personali di riconoscimento (Mod. AT e BT)
- Predisposizione del conto giudiziale

#### **Servizi informatici e per la comunicazione**

- Gestione ed adeguamento delle infrastrutture
- Gestione sito Web dell'Ufficio
- Gestione della sezione "Amministrazione Trasparente" e "Pubblicità Legale"
- Uso del Content Management System per la gestione delle pubblicazioni
- Assegnazione e manutenzione delle utenze del Sistema (definizione dei profili di accesso SIDI del personale ministeriale e scolastico)
- Gestione delle piattaforme Teams, delle video call e dei form relativi ai monitoraggi svolti dall'ufficio
- Supporto alla gestione concorsi ordinari e straordinari per personale della scuola
- Collaborazione al presidio dei contenuti in materia di obblighi di trasparenza
- Supporto al dirigente per le procedure tecniche di natura informatica



# **Ministero dell'istruzione e del merito**

## **Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo  
Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m\_pi

### **Personale assegnato**

Anna Maria Rotigni

### **Area C**

#### **Affari generali – Servizi istituzionali per le scuole – Esami di Stato 1° e 2° ciclo – Permessi per il diritto allo studio – Scuole non statali – Rapporti istituzionali – Risorse Finanziarie**

Funzionario responsabile: Mariagiorgia Bellelli

#### **Affari generali**

- Permessi sindacali comparto scuola
- Riconoscimento ed equipollenze titoli di studio stranieri
- Elezioni politiche amministrative e referendum
- Adempimenti relativi alla intitolazione delle scuole o aule scolastiche
- Deposito degli atti di scuole cessate
- Organi collegiali: elezione, funzionamento e nomina commissari straordinari
- Deposito e legalizzazione della firma dei dirigenti scolastici delle scuole statali e non Statali
- Assegnazione rappresentante M.I. nel Consiglio di amministrazione delle fondazioni
- Conservazione e gestione dei diplomi: richieste, consegna e giacenze; rilascio certificati sostitutivi in caso di smarrimento ed altri adempimenti di cui alla CM 266/91; rettifica dati anagrafici
- Contenzioso non disciplinare: esame ed istruttoria in relazione ad esposti di carattere generale
- Qualsiasi altro adempimento non specificamente rientrante nelle competenze delle altre Aree

#### **Ufficio del personale amministrativo**

- Gestione mensile della rilevazione delle presenze del personale amministrativo dell'Ufficio scolastico territoriale (compreso il personale distaccato)
- Permessi per il diritto allo studio per il personale amministrativo (DPR 395/88 e CM 319/91)
- Procedure relative ai bandi relativi ai progetti nazionali di cui all'art. 1, c. 65, l. 107/15

#### **Esami di Stato**

- Esami di Stato per la scuola secondaria di I grado: adempimenti connessi
- Esami di Stato per la scuola secondaria di II grado: adempimenti connessi
- Esami di abilitazione alle libere professioni: adempimenti connessi

#### **Permessi per il diritto allo studio del personale della scuola**

- Determinazione del contingente complessivo e relativa ripartizione
- Individuazione dei destinatari secondo le fasi previste dal relativo CIR

#### **Scuole non statali**

- Stipula, rinnovo e modifica delle convenzioni con le scuole primarie paritarie
- Aggiornamento anagrafe scuole paritarie e non paritarie
- Presa d'atto del cambio del coordinatore didattico
- Presa d'atto del cambio del rappresentante legale

### **Personale assegnato**

Cinzia Antonella D'Egidio



# **Ministero dell'istruzione e del merito**

## **Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo  
Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m\_pi

Rosaria Fino  
Anna Teresa Foresta  
Francesca Forte

### **Risorse Finanziarie**

- Liquidazione compensi accessori al personale dell'Ufficio
- Liquidazione e pagamento compensi spettanti ai membri delle commissioni di concorso
- Liquidazione e pagamento missioni al personale dell'Ufficio
- Predisposizione ed inoltro delle previsioni del fabbisogno finanziario per i capitoli di spesa amministrati
- Gestione delle risorse finanziarie assegnate dall'USR sui capitoli di spesa di contabilità Generale
- Spese di funzionamento dell'Ufficio
- Recupero crediti, liquidazione e pagamento spese di giudizio, equo indennizzo, interessi legali e rivalutazione monetaria
- Adempimenti contributivi e fiscali: versamenti ritenute, predisposizione e inoltro dichiarazione 770, dichiarazione IRAP, certificazione d'imposta
- Contratti di fornitura beni e servizi
- Liquidazione ed erogazione contributi alle scuole paritarie

### **Personale assegnato**

Cristina Frigeni  
Stefania Vittori

### **Servizi ausiliari e di accoglienza**

- Apertura e chiusura dell'ufficio
- Servizio di accoglienza e regolamentazione dell'accesso degli utenti e del pubblico negli Uffici
- Centralino: smistamento del traffico telefonico in entrata e in uscita
- Lavorazioni, prelievo e consegna di documentazione o merci anche mediante l'utilizzo di strumenti, attrezzature o macchine semplici
- Compiti di supporto all'Ufficio, sia con attività manuali sia mediante l'utilizzo di apparecchiature informatiche e tecnologiche di uso comune

### **Personale assegnato**

Antonietta Bonetalli  
Antonietta Longo  
Anna Picone  
Baldassare Sammartano  
Sapienza G. Vecchio

## **Area D – Supporto all'autonomia scolastica**

### **(ufficio di diretta collaborazione con il Dirigente)**

Il personale docente, distaccato presso l'Ufficio Scolastico Territoriale di Bergamo ai sensi del comma 65 dell'art. 1 della Legge 107/2015, si occupa, a supporto delle istituzioni scolastiche autonome, di vari settori specifici afferenti a macro-ambiti operativi di progetto, così come definiti dalla Direzione generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia.

I docenti dell'area D gestiscono e offrono supporto alle istituzioni scolastiche per la progettazione e innovazione della offerta formativa, per lo sviluppo di reti di scuole, in ordine a progetti di valore nazionale, a progetti, iniziative, convenzioni di particolare rilevanza didattica e culturale espresso da reti di scuole, a



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo  
Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m\_pi

carattere anche regionale e nazionale, in stretta raccordo e interazione con il territorio di Bergamo e provincia ed in collegamento con i vari Uffici della Direzione generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia.

- **Fortura Di Meo**

- Promozione di azioni finalizzate all'inclusione scolastica anche con particolare riferimento all'inclusione di alunni con disabilità, con DSA e altre tipologie di bisogni educativi e formativi
- Supporto alla Scuola Polo per l'Inclusione, ai CTI e al CTS
- Rapporti con Enti, Associazioni del territorio e Istituzioni
- Assegnazione risorse per il sostegno didattico alle scuole statali
- Rilevazione degli alunni con disabilità delle scuole paritarie
- Promozione di progetti e iniziative per alunni con disabilità relativamente alle attività motorie e allo sport

- **Emanuela Facheris**

- Piano Nazionale Scuola Digitale
- Didattica digitale: referente territoriale PNRR
- Piano di Ambito
- CLIL
- Internazionalizzazione
- Supporto alle azioni di formazione del personale della scuola prevista da Piani nazionali specifici
- Supporto alle scuole per Bergamo Brescia 2023
- Esami di stato del II ciclo: monitoraggi esiti

- **Ilenia Fontana**

- Azioni per la promozione e la valorizzazione della cultura umanistica
- Promozione di progetti e iniziative rivolti a favorire il benessere e sani stili di vita
- Promozione di progetti e iniziative di prevenzione alle dipendenze
- Scuole in ospedale
- Istruzione domiciliare/parentale
- Promozione dell'educazione alla legalità
- Rapporti con Enti, Associazioni del territorio e Istituzioni
- Attività di contrasto al bullismo e al cyberbullismo
- Attività legate al mondo del volontariato e dell'associazionismo
- Coordinamento attività afferenti all'Educazione civica
- Referente territoriale consulta degli studenti
- Esami di stato I ciclo: monitoraggi esiti

- **Barbara Longaretti**

- Collaborazione alle azioni di realizzazione del sistema integrato 0-6
- Piano di Ambito
- CLIL
- Internazionalizzazione



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo  
Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m\_pi

- Supporto alla rete "Centri di Promozione alla protezione civile"
  - Supporto alle azioni di formazione del personale della scuola prevista da Piani nazionali specifici
  - Promozione alla lettura e alle iniziative culturali
  - Supporto alle scuole per Bergamo Brescia 2023
  - Esami di stato del II ciclo: monitoraggi esiti
- **Ettore Parigi**
    - Progettazione didattica area matematico-scientifica didattica
- **Gisella Persico**
    - Orientamento: referente territoriale PNRR
    - Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO)
    - Ordinamenti I e II ciclo di istruzione, inclusi IN (Indicazioni Nazionali) e IeFP (Istruzione e Formazione Professionale)
    - Apprendistato
    - ITS (Istruzione Tecnica Superiore) e IFTS (Istruzione e Formazione Tecnica Superiore)
    - Formazione docenti neoassunti
    - Educazione Finanziaria
    - Cultura della sicurezza nelle scuole
    - Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) e INVALSI
    - Esami stato I ciclo: monitoraggi esiti
- **Katia Piccinini**
    - Dispersione: referente territoriale PNRR
    - Promozione e coordinamento di strategie per l'intercultura, l'accoglienza e l'inclusione degli studenti stranieri
    - CPIA e istruzione degli adulti
    - Rapporti con la Prefettura e certificazioni CILS
    - Promozione delle pari opportunità e attività di contrasto alla violenza di genere
    - Coordinamento delle scuole SMIM e promozione dell'educazione musicale
    - Promozione delle iniziative artistiche e rapporti con gli enti e le istituzioni di ambito

### **Servizio Pensioni e stato giuridico del personale**

Funzionario responsabile: Angela Sorda

#### **Pensioni e stato giuridico del personale della scuola**

- Rapporti con INPS
- Istruttoria finalizzata alla valutazione requisiti per pensione da parte dell'INPS
- Progetto di liquidazione indennità di buonuscita
- Prospetto dati per pensione di inabilità ai sensi della L. 335/95 e per dispensa dal servizio per inidoneità fisica permanente
- Indennità una tantum e costituzione di posizione assicurativa presso l'INPS (L. 322/58)
- Costituzione e tenuta dell'archivio generale dei fascicoli personali del personale docente ed ATA assunti a tempo indeterminato fino all'a. s. 1999/2000



# **Ministero dell'istruzione e del merito**

## **Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo  
Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m\_pi

- Gestione delle pratiche residue: ricostruzioni di carriera ed inquadramenti economici; ricongiunzione di tutti i periodi assicurativi (L. 29/79) e ricongiunzione dei periodi assicurativi per i liberi professionisti (L. 45/90); riscatto ai fini della buonuscita dei servizi pre-ruolo e del periodo di studi universitari (DPR 1032/73); Computo e riscatto ai fini della pensione dei servizi pre-ruolo e del periodo di studi universitari (DPR 1092/73)
- Supporto e consulenza alle scuole per le procedure amministrative di loro competenza
- Supporto e informazioni all'utenza

### **Personale assegnato**

Rosa Giunta  
Anna Maria Lo Bianco  
Paola Maucione  
Rosario Scichilone  
Angela Sica

### **Ufficio Legale – Segreteria di conciliazione – Trasparenza**

Funzionari responsabili: Marilù Albanese - Giuseppina Tabone

### **Servizio Legale**

- Ricorsi amministrativi al TAR e ricorsi straordinari al Capo dello Stato
- Ricorsi al Giudice Ordinario
- Rapporti con l'Avvocatura dello Stato
- Contenzioso in ambito disciplinare

### **Segreteria di Conciliazione**

- Istruttoria delle vertenze; verbali delle sedute; attività finalizzate alla conciliazione dinanzi alla Direzione Provinciale del Lavoro
- Disciplinare
- Ufficio di segreteria dell'UCPD, preistruttoria e procedimenti disciplinari comparto scuola
- Istruttoria dei procedimenti per i quali l'USR è competente ad irrogare sanzioni

### **Trasparenza**

- Ufficio di raccordo per la trasparenza e l'anticorruzione delle Istituzioni scolastiche della provincia di Bergamo per conto del Dirigente U.A.T. di Bergamo in qualità di referente provinciale della materia

### **Personale assegnato**

Giorgia Vittori

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO III  
Vincenzo Cubelli