FAC-SIMILE RECLAMO DA PRESENTARE **ENTRO 10 GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE PROVVISORIE**

**ALL’AMBITO TERRRITORIALE DI BERGAMO**

**Via Pradello , 12**

**23100 BERGAMO**

**e-mail:** [**usp.bg@istruzione.it**](mailto:usp.bg@istruzione.it)

Oggetto**: Reclamo avverso errori materiali e/o omissioni, art. 12, comma 1 dei Bandi di Concorso del Direttore Generale Regionale per la Lombardia prot. n. 4943, 4944, 4945, 4946, 4947, 4948 e 4949 del 18 marzo 2019, relativi all’aggiornamento delle graduatorie permanenti provinciali per il personale A.T.A. a.s. 2019/2020.**

Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, avendo presentato, avendone titolo, nei termini stabiliti dal bando di concorso per l’accesso ai ruoli provinciali relativi ai profili professionali dell’area A e B del personale amministrativo, tecnico e ausiliario della scuola, domanda di:

□ AGGIORNAMENTO

□ NUOVA INCLUSIONE

per il profilo professionale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_per l’anno scolastico 2019/2020, presa visione delle graduatorie pubblicate il 30.05.2019

**PRESENTA RECLAMO AI SENSI DELL’ART. 12 DEL BANDO PER I SEGUENTI MOTIVI**

1. **mancata inclusione del proprio nominativo nelle predette graduatorie;**
2. **mancata o errata valutazione dei seguenti titoli previsti dalle tabelle di valutazione:**

□**CULTURALI**

□**DI SERVIZIO**

**Motivazione del reclamo:** specificare in modo chiaro la richiesta di rettifica **(**indicare, in modo preciso le motivazioni. Non saranno presi in considerazione i reclami fatti in modo generico - es: "controllare il punteggio che a mio parere è errato") :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

□**DI PREFERENZA E/O RISERVA**

data,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**si prega di indicare l'indirizzo di posta elettronica**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_