



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo

Area D - Integrazione: Disabili; Stranieri; BES; Adozioni – Promozione della salute e sicurezza - Pari Opportunità; CPIA - Scuola in Ospedale – Dispersione – Formazione Docenti Neoassunti

Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti scolastici
delle scuole
di ogni ordine e grado
STATALI

Oggetto: **Organico di diritto per il sostegno a.s. 2019/'20**

Gentili Dirigenti,

il nostro ufficio definirà, in collaborazione con gli uffici organici, l'organico di diritto per il sostegno per l'a.s. 2019/20 secondo le modalità utilizzate nel precedente anno.

Al tal fine si ricorda, che ogni scuola per aggiornare i dati degli alunni disabili inseriti nella piattaforma integrazione (<https://integrazione.istruzione.bergamo.it>) e/o aggiungere i dati dei nuovi alunni certificati, deve seguire le indicazioni di seguito riportate.

Per gli alunni iscritti in uno stesso istituto comprensivo che, per l'a.s. 2019/20, passano dalla scuola dell'infanzia al primo anno della scuola primaria, o dalla scuola primaria al primo anno della scuola secondaria di 1° grado, si dovranno modificare i dati relativi all'*ordine di scuola*, alla *classe* e alla *sezione*, utilizzando la funzione "modifica informazioni".

Nel caso di alunni che, per l'a.s. 2019/20, hanno perfezionato l'iscrizione in altra istituzione scolastica di pari grado nella nostra provincia, la scuola che li ha in carico provvede a modificare le informazioni indicando la scuola che li accoglierà il prossimo anno scolastico.

Prima di indicare il numero di ore di sostegno da richiedere per ogni alunno, è necessario controllare che la documentazione caricata (verbale di accertamento e diagnosi funzionale) sia valida ai fini della richiesta delle ore di sostegno per l'a.s. 2019/20.

Se la documentazione è **scaduta** si deve spuntare la voce "**scaduta**" e per l'alunno in questione **non potrà** essere richiesto il sostegno fino a quando non si è conclusa la procedura di aggiornamento del verbale di accertamento; a tal fine si suggerisce di accompagnare le famiglie monitorandone i tempi e le azioni, ricordando che il termine ultimo per aggiornare tale documentazione sarà quello per la richiesta dell'organico di fatto sul sostegno a.s. 2019/20.

Per gli alunni che passano dalla scuola secondaria di 1° grado al primo anno della scuola secondaria di 2° grado, sarà cura della scuola secondaria di 1° grado aggiornare i dati utilizzando il tasto "modifica informazioni" ed indicando l'istituto superiore e la classe che lo studente frequenterà nell' a.s. 2019/20;



Pec: uspbq@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.bg@istruzione.it

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

Tel. 035 284 111 – C.F.:80031070164

Sito internet: <http://bergamo.istruzione.lombardia.gov.it>

è poi compito della scuola secondaria di 2° grado controllare che in piattaforma, nel proprio istituto, siano transitati tutti gli alunni iscritti e provenienti dalle scuole secondarie di 1° grado.

Ai fini dell'anagrafe degli alunni disabili, dovranno essere inseriti e/o modificati anche i dati degli alunni certificati per i quali è richiesto solo l'assistente educatore.

Al termine della procedura di inserimento, aggiornamento dati, caricamento dei documenti, controllo della validità delle certificazioni per l'a.s. 2019/20, sarà cura del dirigente scolastico scaricare la scheda denominata "*Sintesi richieste organico di sostegno a.s. 2019/20*", controllare la correttezza dei dati inseriti, apporre la firma digitale ed inoltrare la scheda all'indirizzo mail giannellini@istruzione.bergamo.it. **entro il 30 aprile 2019**, dopo tale data la piattaforma verrà chiusa per le procedure di assegnazione organico di diritto a.s. 2019/20.

Si informano le SSSL che per ottemperare alla nuova normativa GDPR del maggio 2018 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) abbiamo modificato in piattaforma i seguenti step:

- 1) al nuovo accesso la scuola riceverà la richiesta di cambiare la password, questa richiesta avverrà ogni 90 giorni (seguire la procedura indicata dal sistema);
- 2) il report del token, generato allo sgancio dell'alunno, riporterà solo ID e non più nome e cognome dell'alunno;
- 3) tutti i report anagrafici (su foglio di calcolo) che le scuole esportano, hanno i dati anagrafici sostituiti da asterischi, l'alunno è identificato con l'ID.

Infine, si precisa che, al SIDI l'Anagrafe Nazionale, partizione separata per alunni con disabilità, **per questo anno scolastico non sarà strumento per la definizione dell'organico di diritto e di fatto del sostegno 2019/20**, anche se deve essere completata secondo le istruzioni ricevute come da nota m_pi AOODRLO REGISTRO UFFICIALE.U.0034005 del 21/12/2018.

Cordiali saluti

Il dirigente
Patrizia Graziani

Antonella Giannellini
[035/284223-220-104](tel:035284223-220-104)
giannellini@istruzione.bergamo.it

