

**MODELLO PER TRASMISSIONE ATTI PER PUBBLICITA' LEGALE (ALBO ON LINE)**

AL SERVIZIO PUBBLICAZIONE SITO WEB A.T. BERGAMO

Indirizzo mail: [sito.bg@istruzione.it](mailto:sito.bg@istruzione.it)

UFFICIO COMPETENTE	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Segreteria</li> <li><input type="radio"/> Area A</li> <li><input type="radio"/> Area B</li> <li><input checked="" type="radio"/> Area C</li> <li><input type="radio"/> Servizio Pensioni e stato giuridico del Personale</li> <li><input checked="" type="radio"/> Servizio Risorse Finanziarie</li> <li><input type="radio"/> Ufficio Legale e Segreteria di Conciliazione</li> </ul>		
FUNZIONARIO RESPONSABILE PROCEDIMENTO		Responsabile del procedimento Dott. Vincenzo Cubelli	Funzionario Giusy Galia
OGGETTO DOCUMENTO TRASMESSO	<b>Liquidazione contributi scuole statali e paritarie per IL CONTENIMENTO DEL RISCHIO EPIDEMIOLOGICO A.S. 2021-2022 CAP. 1477 PG. 1</b>		
CATEGORIA	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Amministrazione</li> <li><input type="radio"/> Determina Dirigenziale</li> <li><input type="radio"/> Badi di gara</li> <li><input type="radio"/> Concorsi e Graduatorie</li> <li><input type="radio"/> Selezioni Pubbliche</li> <li><input type="radio"/> Contrattazione decentrata</li> <li><input type="radio"/> Notifiche per pubblici proclami</li> </ul>		
CODICE RIFERIMENTO (NUMERO PROTOCOLLO)	Decreto di liquidazione n. 243 del 27/10/2022		
ALLEGATI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabelle di liquidazione contributi scuole statali e paritarie INFANZIA - PRIMARIA-SECONDARIA DI I E II GRADO PER RISCHIO EPIDEMIOLOGICO A.S. 2021-2022 CAP. 1477 PG. 1</li> </ul>		
FORMATO DOCUMENTO	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="radio"/> <b>PDF (Non immagine)</b></li> <li><input type="radio"/> Altro se ammesso (specificare)</li> <li><input type="radio"/></li> </ul>		
PERIODO PUBBLICAZIONE RICHIESTO	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> <b>Standard: 15 gg.</b></li> <li><input type="radio"/> Altro Periodo (indicare durata e motivazione)</li> </ul>		

Il sottoscritto, responsabile del procedimento amministrativo dichiara che la pubblicazione degli atti allegati è prevista da normativa di settore o da altri obblighi dell'ordinamento o da provvedimenti dell'autorità giudiziaria o la cui pubblicazione si reputa comunque necessaria perché da essi possono nascere diritti, doveri, aspettative o interessi legittimi di terzi.

Dichiara inoltre che nei documenti da pubblicare non sono presenti o sono stati oscurati dati sensibili relativi allo stato di salute e che, per quanto riguarda i dati personali o dati sensibili di diversa natura, è stata verificata la pertinenza ed indispensabilità e non eccedenza rispetto alle finalità di pubblicazione, secondo le vigenti disposizioni in materia di privacy.

IL FUNZIONARIO

f.to Giusy Galia